

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Abril 02 de 2018

Pereira 21 de mayo de 2026

Señores:

MARIA NANCY ESCOBAR MORALES**Asesor Oficina Control Interno**

Municipio de Pereira

Respetados señores,

Mediante la presente carta, me permito confirmar que para el desarrollo de la "Auditoria Administración Y Control De La Gestión Documental De La Secretaria De Vivienda En La Actividad Gestión De Vivienda." que se va a adelantar por parte de la Oficina Asesora de Control Interno la cual tiene como objeto "Evaluar la efectividad del uso, administración y seguridad de los sistemas de información del Municipio, así como de las plataformas externas utilizadas en calidad de consulta y prestación de servicios, con el fin de verificar el cumplimiento normativo, la protección de la información y la adecuada gestión de los riesgos tecnológicos asociados.", me permito declarar que:

1. Somos responsables de la oportuna preparación, presentación y consistencia de la información que será entregada en el marco de la auditoría a la Oficina Asesora de control interno.
2. Se hará entrega oficialmente de toda la información relacionada con la gestión del proceso a evaluar, atendiendo los requerimientos hechos por la Oficina Asesora de Control Interno.
3. La información a suministrar será válida, integral y completa para los propósitos del proceso auditor.

Cordialmente,


Carolina Bustamante Zuluaga
Secretaria de Vivienda Social